



UNIVERSIDAD DE LA REPUBLICA

FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y DE ADMINISTRACION

Instituto de Economía, Administración  
y Contabilidad de Haciendas Privadas

BOLETIN INFORMATIVO N.º 4

MONTEVIDEO

Uruguay

1958



UNIVERSIDAD DE LA REPUBLICA

## FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y DE ADMINISTRACION

Instituto de Economía, Administración  
y Contabilidad de Haciendas Privadas

### BOLETIN INFORMATIVO N.º 4

Agosto de 1958

#### S U M A R I O

- El Instituto
- Información Bibliográfica
- Clasificación sistemática de las monografías existentes en el Instituto
- Obras especializadas
- El XXXIº Curso de Expansión Económica
- Cursos de Economía de la Empresa
- La rentabilidad de la investigación
- Instituto de Organización Hacial
- Cursos de Organización Administrativa

MONTEVIDEO

Uruguay

1958

## EL INSTITUTO

Con la reordenación de los Institutos para coordinar sus funciones dentro de los propósitos que les asigna el plan de estudios en vigencia, el Instituto de Economía de la Hacienda, que inaugurara el profesor Teodoro D'Ippolito, de Bolonia, fue transformado en INSTITUTO DE ECONOMIA, ADMINISTRACION Y CONTABILIDAD DE HACIENDAS PRIVADAS.

Su nueva denominación no modifica la modalidad estructural que determinó su creación. Solamente se ha separado para integrar otro instituto, cuanto tiene relación con las Haciendas Públicas.

Además de ser centros de investigación y perfeccionamiento para los graduados, los institutos deben ejercer una función docente al prestar a los estudiantes la más amplia y directa asistencia y guiarlos en los trabajos que exige el plan en vigencia.

Está pues abierto a todos los profesionales, profesores, estudiantes, funcionarios e investigadores en general. Sus bibliotecas y sus archivos pueden ser consultados con toda libertad, cumpliendo así, hasta donde sea posible, con el espíritu que anima el nuevo plan de estudios de la Facultad.

Aspira a ser un nexo más entre la Universidad y la realidad nacional.

### *Fines del Instituto*

- 1 — El Instituto dentro de los cometidos que le asigna el plan de estudios de 1954, tiene por fin fundamental el desarrollo de a investigación para adecuar las teorías a las modificaciones de las haciendas y del medio general, y actuar como centro de perfeccionamiento, científico y técnico, en las disciplinas que le son propias. Como otros fines esenciales tiene el de asistir a los estudiantes y a los profesionales en sus investigaciones.
- 2 — Para cumplir esas finalidades el Instituto preparará material didáctico al servicio de los cursos económico-haciendales de la Facultad, en

concordancia con las orientaciones que formulen los profesores respectivos. Se incluyen en esta tarea:

- a) la recopilación de documentos administrativo-hacendales como: Estatutos, balances, planes de cuentas, normas, instrucciones internas, etc.;
- b) la recopilación de libros, revistas, y otras publicaciones especializadas, que serán debidamente sometidas a un análisis bibliográfico;
- c) la recopilación de fuentes bibliográficas, básicas y especializadas, en las disciplinas administrativa y hacendales;
- d) la recopilación de la terminología poliglota administrativo-hacendal; y
- e) la recopilación de diapositivos, films y discos referentes al campo de investigación del Instituto.

3 — Quedan comprendidos entre los fines del Instituto:

- a) el establecimiento de relaciones y contactos con profesores, institutos similares, entidades de investigación, congresos y conferencias técnicas, nacionales y extranjeras.
- b) la publicación de informes, cuadernos, folletos, selección de artículos, y boletines informativos, con fines de divulgación de la labor del Instituto, y para difundir, por la traducción, los estudios que se estimen de importancia.

4 — Como órgano de investigación y perfeccionamiento está abierto a todos los profesionales a quienes interese el estudio y la pesquisa tanto en el campo doctrinario cuanto en el de aplicación práctica, así como a cuantos quieran colaborar en sus trabajos.

## INFORMACION BIBLIOGRAFICA

Preparado por Cont. ARIEL ALVAREZ

Artículos de interés aparecidos en revistas especializadas:

Autor: JAIME VICENS CARRÍO

Título: "Organización de Almacenes"

Páginas: 307/12

Editado por: Revista Mensual "Eficiencia" Barcelona - España.

Año: 1956

Edición: Junio.

Forma del almacén y responsable a un encargado.

Ordenación del almacén, sus partes fundamentales, y sus elementos auxiliares para desarrollar cómodamente la actividad.

Control de la existencia: boletas de entradas y salidas; fichas colgantes; ficheros.

Régimen documental y estadístico.

Topes máximos y mínimos de existencias; su importancia en el desenvolvimiento de la empresa; determinación del stock necesario.

Movimientos que se provocan en un almacén de una empresa industrial.

Autor: VICENTE L. PEREL

Título: "Los factores fundamentales de la Productividad"

Páginas: 169/78

Editado por: Revista de Ciencias Económicas - Buenos Aires.

Año: 1955

Edición: Mayo - Junio.

Se coordinan trabajos por: Pierre Badin "Aux sources de la productivité americaine" publicado por la "Société Auxiliaire de Diffusion des Editions de la Productivité" y Theodor Putz publicado en la revista "Económica" de la Facultad de Ciencias Económicas de la Plata.

- 1) Concepto de la Productividad.
- 2) Análisis de los factores directos de la Productividad.
  - a) Factores generales.
  - b) Factores técnicos.
  - c) Factores humanos.
- 3) Factores de la Política Económica involucrados en la Productividad.

Autor: MARCEL REVERDY

Título: "Le Contrôle Budgetaire Au Service de L'Entreprise"

Páginas: 102/120

Editado por: Courrier du Comptable. Lausanne - Suiza.

Año: 1955

Edición: Noviembre.

Caracteres del Presupuesto y del control presupuestario.

Organización de un sistema de control presupuestario.

Duración: fijeza y flexibilidad; previsión de las ventas y el presupuesto comercial; previsión en la la producción y en los gastos de fabricación.

(mano de obra, materias primas, gastos generales)

Aplicación en el sistema de costos standards; métodos

Presupuesto de Caja.

Otros presupuestos.

Ejemplos.

Autor: JUVENAL Y ALEJANDRO MONGE

Título: "La Organización de Empresas y su Control por Costos de Producción".

Páginas: 72/83

Editado por: Revista de la Facultad de Ciencias Económicas y Comerciales - Universidad Nacional Mayor de San Marcos - Lima, Perú.

Año: 1954

Edición: Julio a Diciembre.

Estados de la organización de empresas: empírica, técnica, científica.  
Costos Directos.

Costos Indirectos.

Usos del costo de producción: a) en la fábrica y en el taller.  
b) en el departamento comercial  
c) en el departamento técnico  
d) en la gerencia.

Autor: ROBERT CUÑAT.

Título: Organización de la Función Social en la Empresa (Relaciones Humanas.

Páginas: 193/96

Editado por: Revista del Instituto Nacional de Racionalización. Madrid - España.

Año: 1955.

Edición: Mayo-Junio.

Se establece que la mejora de la productividad, se consigue además de la utilización de equipos modernos y técnicos adecuados por la consideración del factor humano.

Las "Relaciones Humanas" dentro de una empresa se sitúan en igual plano que los problemas financieros, técnicos o comerciales.

Muestra la producción alcanzada. Se marca cuál es el contenido de la "función social" tal como lo propugna la Psicología Industrial moderna.

Propone para la empresa española, tres grados según la importancia de la empresa.

Autor: FRANZ THENHALTER

Título: Los elementos Secundarios en el costo standard

Páginas: 13/18

Editado por: Revista de Ciencias Económicas - Buenos Aires.

Año: 1954.

Edición: Enero-Febrero

Se hace resaltar la importancia de los costos secundarios y se explica el método para su distribución dentro de un plan de costos standard —control presupuestario— tal como es aplicado en las empresas industriales en Alemania. Comprenden: la amortización del activo fijo, los intereses del capital invertido, los gastos del local, los servicios sociales por jornales y sueldos, los gastos de fuerza motriz, transporte, conservación y reparaciones, gastos de dirección.

Título: La Automatización y la Fuerza Obrera.  
Editado por: Boletín de The First National City Bank of New York.  
Año: 1956  
Edición: Febrero.

Definición de Automatización.

El efecto ante la demanda de mano de obra.

Qué tiempo será el necesario para que se produzcan los cambios esperados.

Efecto sobre la productividad.

En qué momento debe hacerse la transformación.

Autor: WILLIAM LESLIE CHAPMAN.

Título: Responsabilidad del Auditor Externo.

Páginas: 159/204.

Editado por: Revista de Ciencias Económicas - Buenos Aires.

Año: 1952

Edición: Mayo-Junio.

Trata el artículo los siguientes puntos según ordenación y reseña del autor:

#### *Primera Parte*

I Características que distinguen al auditor. II Responsabilidad: moral, civil, penal y profesional. III Responsabilidad en la auditoría de balance. IV Alcance e intensidad de la revisión en la auditoría de balance. V Responsabilidad en otros tipos de auditoría. VI La negligencia y el fraude del auditor. VII La responsabilidad profesional y las sanciones disciplinarias en el Reino Unido y en EE.UU. VIII Disposiciones que rigen en la Argentina.

#### *Segunda Parte*

I Procedimientos "standard" de auditoría. II Examen del desarrollo de algunas de las principales normas a través de un número de fallas más importantes dictadas en países anglosajones. III La elaboración de normas de procedimientos de auditoría en nuestro país. IV Conclusión.

Título: El Nuevo Ordenamiento Contable Oficial para la Preparación de los Balances y Cuentas de Resultados de las Sociedades Anónimas.

Páginas: 127/173.

Editado por: Revista de Ciencias Económicas - Buenos Aires.

Año: 1954.

Edición: Mayo-Junio.

Se analizan detalladamente todas las posibilidades para llegar a la estructuración de los formularios presentados por las S. A. al Ministerio de Hacienda, de sus balances y cuentas de resultados.

Autor: EDUARDO M. GALVÁN.

Título: ¿Qué es Costo?

Páginas: 205/26

Editado por: Revista de Ciencias Económicas - Buenos Aires.

Año: 1953

Edición: Mayo-Junio.

Es la descripción con un criterio eminentemente práctico, del costo de producción, (su formación) en una industria gráfica. Sin embargo su proceso se puede aplicar a la generalidad de la industria.

Luego de establecer cuáles son los elementos integrantes, muestra con cuadros y comprobantes cómo se concentran los elementos del costo.

Pasa posteriormente a indicar los registros y registraciones contables a que da lugar todo el proceso del costo de producción.

Trata en especial, pues allí radica el problema del costo, la distribución de los gastos indirectos.

Se recomienda por la sencillez y prolijidad como se trata este tema.

Autor: OTTO PEDEMONTE PARODI.

Título: El Balance de las Sociedades que limitan la Responsabilidad.

Páginas: 227/36

Editado por: Revista de Ciencias Económicas - Buenos Aires

Año: 1953.

Edición: Mayo-Junio.

Se dan las razones de la necesidad de dictar normas legales para la confección de balances a estas sociedades.

Establece que el "balance" sea confeccionado con mira, o para conocimiento de los deudores y acreedores y tercero en general; mientras que la cuenta de "ganancias y pérdidas" sería de carácter privativa para la información de los socios y el fisco únicamente.

Según la importancia de la empresa, el balance general será certificado por Contador, al igual que el estado de ganancias y pérdidas, cuando las pérdidas alcancen o superen el 50 % del patrimonio neto de la necesidad.

Pasa luego a indicar las normas para la presentación de esos documentos mereciendo un estudio los rubros: Inmuebles, Títulos, Acciones, Amortizaciones, Reservas, Precisión, deberá confeccionarse lo más explícito posible, incluyendo, si lo hubiera, la descripción del proceso de explotación.

Finaliza que lo que interesa a los acreedores no es la cuenta capital, sino el patrimonio neto empresario que es la cifra del capital actualizado.

Autor: G. DEBROUX.

Título: La Comptabilité des Ventes et des Stocks.

Páginas: 25/37

Editado por: Revue Belge des Sciences Commerciales.

**Año:** 1955

**Edición:** Enero-Febrero N° 1 - 2.

Vagas nociones sobre las relaciones entre estadística y contabilidad. Trata el sistema de permanencia de inventario, sus ventajas contables y estadísticas.

**Autor:** L. WALRAVENS

**Título:** Technique de Contrôle des Comptabilités.

**Páginas:** 21/23.

**Editado por:** Revue Belge des Sciences Commerciales.

**Año:** 1955

**Edición:** Enero-Febrero N° 1 - 2.

Artículo sobre tratamiento de cuentas de previsión. En este mismo artículo se aconseja para el mismo tema el libro de P. Trélut: Les Principes de la Comptabilité.

**Autor:** ROGER CLAESSEN.

**Título:** Régime Fiscal des Fusions de Sociétés.

**Páginas:** 255/257.

**Editado por:** Revue Belge des Sciences Commerciales.

**Año:** 1956

**Edición:** Junio N° 6.

Se tratan en este artículo leyes sobre fusiones de sociedades. Es un artículo que interesa sólo para relacionar o comparar con nuestra legislación.

**Autor:** HENRY DESMET

**Título:** Les Assemblées Générales d'actionnaires de Sociétés Anonymes.

**Páginas:** 193/208

**Editado por:** Revue Belge des Sciences Commerciales.

**Año:** 1956

**Edición:** Abril-Mayo.

Trata este artículo las asambleas de accionistas de Sociedades Anónimas el punto de vista de la legislación belga.

**Título:** La Comptabilité au Service de la Gestion Immobilière.

**Páginas:** 169/191.

**Editado por:** Revue Belge des Sciences Commerciales.

**Año:** 1956

**Edición:** Abril-Mayo N° 4-5.

En este extenso artículo se trata el problema de los arrendamientos inmobiliarios desde el punto de vista del control contable. Se señala un plan de cuentas y se presenta un modelo de contrato de arrendamiento.

Autor: H. MUSIN

Título: Le Contrôle Préventif des Frais de Fabrication.

Páginas: 261/65

Editado por: Revue Belge des Sciences Commerciales.

Año: 1956

Edición: Junio N° 6.

En este artículo se trata el control de las compras de materias primas, el control de mano de obra directa y el control preventivo de los gastos de fabricación.

Autor: L. WALRAVENS

Título: Le Contrôle Budgétaire et les Relations Humaines.

Páginas: 259/260.

Editado por: Revue Belge des Sciences Commerciales.

Año: 1956

Edición: Junio N° 6.

Artículo que trata el control presupuestal y las relaciones humanas.

Aconseja muy brevemente algunos principios de coordinación entre los diferentes elementos humanos de la empresa.

Autor: R. FRERE

Título: La Lettre de Change

Páginas: 209/220

Editado por: Revue Belge des Sciences Commerciales.

Año: 1956

Edición: Abril Mayo N° 4 - 5.

Se enfoca desde el punto de vista del derecho belga la letra de cambio. Es este un artículo que da una visión general del tema enunciado.

Autor: L. WALRAVENS

Título: La Réapprovisionnement en marchandises dans les maisons de distribution a succursales multiples.

Páginas: 255/257

Editado por: Revue Belge des Sciences Commerciales.

Año: 1955

Edición: Junio-Julio N° 6 - 7.

Este artículo trata sobre el control que debe ejercerse sobre la distribución de mercaderías en sucursales. Aconseja la utilización del sistema IBM.

Autor: H. MUSIN

Título: Le prix de Revient Marginaux.

Páginas: 259/262

Editado por: Revue Belge de Sciences Commerciales

Año: 1955

Edición: Junio - Julio N° 6 - 7.

Estudio ligero sobre el costo marginal industrial; se enumeran ventajas e inconvenientes. El articulista divide en tres partes su trabajo:

- 1º) fabricación de una sola categoría de productos homogéneos.
- 2º) fabricación de varios productos no homogéneos.
- 3º) fabricación sobre pedidos.

## REGLAMENTACION SOBRE EL TRABAJO MONOGRAFICO

(Art. 7 del plan de estudios)

### A) *Capítulo VIII del Reglamento General de la Facultad*

Artículo 46. El Trabajo Monográfico será *una forma de exposición de trabajos nuevos, mediante la reunión de los datos necesarios en base a la bibliografía e historia del tema, agotando, de ser posible, la investigación.*

Art. 47. Dicho trabajo constituirá un instrumento de valoración de la aplicación del estudiante de los principios fundamentales expuestos y desarrollados en la asignatura básica del Sector a la cual corresponda el tema. Dicha aplicación se traducirá en la realización de un trabajo especial, acerca de una cuestión concreta de determinada parte de las asignaturas: Teoría Económica, Filosofía Económica, Política y Social, Metodología Económica General, Política Económica, Teoría de la Hacienda Pública, Administración de Haciendas (Privada y Pública) y Economía de la Hacienda.

Art. 48. El trabajo monográfico lo realizará el estudiante mientras curse cuarto y/o quinto años, debe versar sobre un tema previamente aprobado por el Profesor de la asignatura a la que corresponda la materia a desarrollar y se llevará a cabo en el Instituto afín, siguiendo la orientación indicada por el Profesor.

Art. 49. La monografía deberá ser presentada en cinco copias y, en caso de que fuere rechazada, ésta misma podrá ser corregida o ampliada y presentada nuevamente, debiendo dejar transcurrir, como mínimo, un plazo de sesenta días.

*Compete al Decano integrar el Tribunal encargado de juzgar los trabajos presentados, el que será anunciado en las carteleras de la Facultad en el mes de Setiembre de cada año.*

Art. 50. A los efectos pertinentes, la dirección de cada Instituto pasará

nota, cada año, a la Secretaría, dando cuenta de la distribución de temas por alumno.

Tres ejemplares de las monografías serán archivados por el Instituto respectivo, como material de consulta, y en ningún caso se devolverán.

B) *Resolución del Consejo (20.3.958) de acuerdo con el informe de la Comisión Docente, aclarando la reglamentación:*

- 1) El trabajo debe ser realizado en forma estrictamente individual.
- 2) El alumno tiene la iniciativa en la elección del tema. El profesor debe aprobar el mismo y determinar la orientación que crea conveniente dar a dicho tema.
- 3) El Instituto debe facilitar el material y dirigir la realización del trabajo de acuerdo a lo indicado por el catedrático. Esta labor puede hacerla un miembro del Instituto que no sea el Director.
- 4) El trámite administrativo de la solicitud de tema lo debe fijar la Secretaría. Se ha redactado un formulario especial en el que conste el tema, la orientación y la firma del profesor.
- 5) La monografía debe ser juzgada en base a su calidad y no debe pesar de ninguna forma en el juicio la extensión dada al trabajo.

## CLASIFICACION SISTEMATICA DE LAS MONOGRAFIAS EXISTENTES EN EL INSTITUTO

### *ESTUDIOS SOBRE EMPRESAS*

#### AGRICULTURA, GANADERIA, SILVICULTURA, CAZA Y PESCA

- 0    01    Agricultura y Ganadería
- 02    Silvicultura, Tala y corte
- 03    Caza, Caza mediante trampas y repoblación
- 04    Pesca

#### EXPLOTACION DE MINAS Y CANTERAS

- 1    11    Extracción de carbón
- 12    Extracción de minerales metálicos
- 13    Petróleo crudo y gas natural
- 14    Extracción de piedras arcilla y arena
- 15    Minería de piedras preciosas, semi-preciosas y de adorno.
- 19    Extracción de minerales no metálicos y explotación de canteras no especificadas en otra parte

#### INDUSTRIAS MANUFACTURERAS

- 2 y 3 20    Industrias manufactureras de productos alimenticios (exceptuando industrias de bebidas)
- 21    Industrias de bebidas
- 22    Industria del tabaco
- 23    Fabricación de textiles
- 24    Fabricación de calzado, prendas de vestir y otros artículos confeccionados con productos textiles
- 25    Industrias de la madera y del corcho, exceptuando la fabricación de muebles

- 26 Fabricación de muebles y accesorios
- 27 Fabricación de papel y productos de papel.
- 28 Imprentas, editoriales e industrias conexas
- 29 Industria del cuero, de productos del cuero, excepto calzado
- 30 Fabricación de productos de caucho
- 31 Fabricación de sustancias y productos químicos
- 32 Fabricación de productos derivados del petróleo y carbón
- 33 Fabricación de productos minerales no metálicos, exceptuando los derivados del carbón y del petróleo
- 34 Industrias metálicas básicas
- 35 Fabricación de productos metálicos, exceptuando maquinaria y equipo de transporte
- 36 Construcción de maquinaria, exceptuando la maquinaria eléctrica
- 37 Construcción y reparación de maquinaria, aparatos, accesorios, artículos eléctricos
- 38 Construcción de material de transporte
- 39 Industrias manufactureras diversas

## CONSTRUCCION

- 4 41 Obras de edificación
- 42 Obras de construcción en general, excepto edificación
- 43 Construcción especializada
- 44 Montaje de fábricas industriales

## ELECTRICIDAD, GAS, AGUA Y SERVICIOS SANITARIOS

- 5 51 Electricidad, gas y vapor
- 52 Abastecimiento de agua y servicios sanitarios

## ACTIVIDADES FINANCIERAS Y COMERCIALES

- 6 62 Bancos y otros establecimientos financieros
- 63 Seguros
- 64 Bienes inmuebles
- 65 Comercio al por mayor
- 66 Comercio al por menor en comestibles
- 67 Comercio al por menor en prendas de vestir, artículos de casa, vehículos y artículos de uso personal
- 68 Comercio al por menor en artículos, no de uso personal
- 69 Comercio al por menor por medios especiales

## TRANSPORTE, ALMACENAJE Y COMUNICACIONES

- 7      71    Transportes
- 72    Depósito y Almacenaje
- 73    Comunicaciones

## SERVICIOS

- 8      81    Servicios gubernamentales
- 82    Servicios prestados al público y a las empresas comerciales
- 83    Servicios de recreo
- 84    Servicios personales

## OBRAS ESPECIALIZADAS

R. LAMBERT: "*L'Organisation Scientifique et les relations humaines dans l'entreprise industrielle*". Dunod, editor, Ediciones Dessser, Lieja, 1955.

El autor ha dividido la obra en cinco capítulos, a través de los cuales da una síntesis clara y completa de los diferentes aspectos de la organización de una empresa industrial.

Comienza dedicando su atención a la organización material de la empresa, y la forma de distribuir el capital fundacional; pasa revista a los problemas que se plantean para la elección del lugar de emplazamiento, del que depende de manera muy importante el desarrollo ulterior de la empresa.

El segundo capítulo expone algunos principios de administración general, y las funciones esenciales, aceptando las seis clásicas de Fayol, aunque advirtiendo que pueden establecerse variantes, descomponiendo o agrupándolas, según convenga. Atiende también a los problemas de la Dirección, trato de personal, etc., pasando revista a toda la serie de cualidades y principios psicológicos que deben conocerse para lograr el éxito de ambos cometidos.

A continuación se ocupa de la organización de la fabricación, desde la elaboración del programa hasta su puesta en marcha, estudiando muy detenidamente los modernos métodos de organización científica del trabajo, como son el planeamiento, organización de movimientos, normalización, etc.

La segunda parte de la obra, que comprende los capítulos cuarto y quinto, está dedicada a las cuestiones económicas de la empresa. Primero aborda el problema de la organización comercial, estudio de mercados, selección y preparación de agentes de ventas, y a continuación trata la organización de venta, publicidad y relaciones públicas como política que debe seguir la empresa para el logro de su expansión comercial.

Y por último, estudia la organización de la contabilidad, tanto comercial como industrial, determinación de precios de venta etc., auxiliándose de las modernas máquinas automáticas y electrónicas.

WILLIAM VORIS: *"Production Control-Text and Cases"*. Richard D. Irwin, Inc. Homewood, Illinois, 1956.

El autor define el control de producción como la labor de coordinación de las actividades de fabricación, de acuerdo con los planes de la misma, de tal modo que puedan alcanzarse las cifras previstas con economía y rendimiento óptimo.

Las funciones de los departamentos de ventas, proyectos, métodos, proyecto de herramientas, determinación de costes, control de materiales, control de producción, entretenimiento, personal, producción, control de calidad y finanzas, deben desarrollarse con una ligazón perfecta entre ellos.

Antes de pasar a discutir los diferentes sistemas de control de producción que se emplean en la industria americana, se establece una clasificación de los diversos tipos de industrias y fabricación y las diferencias a que dan lugar desde el punto de vista del control de producción.

Se definen las funciones del departamento de control de producción:

- 1º planeamiento suplementario;
- 2º programación, coordinación del tiempo de producción antes de su realización;
- 3º lanzamiento, autorización para iniciar las actividades productivas;
- 4º instrucción;
- 5º inspección de la marcha del trabajo;
- 6º correcciones.

Se trata de la estructura ideal del departamento de control de producción y del personal que debe trabajar en él.

Se estudian las tres primeras fases de la fabricación, previsión de ventas, previsión de fabricación y órdenes de producción.

Previsión de ventas puede definirse como el intento de determinar objetivamente el volumen de ventas que puede esperarse razonablemente en una fecha futura.

La previsión de fabricación parte de la previsión de ventas, para ver qué, cuándo y cuánto se necesitará en un período determinado. Estas previsiones no son infalibles.

En las fábricas de producción continua, las previsiones de ventas y fabricación dan los datos para las órdenes de producción. En las fábricas de producción intermitente sirven solamente de guía, pues trabajan bajo pedido.

Se dedican dos capítulos al control de producción en fábricas de producción intermitente, otros dos para fábricas de producción continua y uno para fábricas pequeñas, examinando las seis funciones del control de producción según los distintos tipos de fábrica. Se dan varios ejemplos de cada caso.

El control de materiales está estrechamente ligado con el control de producción continua. Se explica el análisis ABC y el control "máximo y mínimo".

Se indican los principales procedimientos gráficos de control de producción.

Se estudia la automatización desde el punto de vista del control de producción, la investigación de las operaciones y la programación lineal.

Al final del libro hay un extenso índice alfabético.

*“Business forecasting in practice”*. Editado por Adolph, Abramson y Russell H., Mack, New York, 1956.

Además de los editores, han colaborado en este libro seis prestigiosos economistas y dos importantes hombres de empresa americanos. Se proponen presentar una información específica sobre cómo se preparan las previsiones. Se explican paso a paso las técnicas y razonamientos que se emplean para sacar conclusiones, partiendo de los datos disponibles.

Se indica la manera de utilizar los estudios existentes sobre las causas de los ciclos económicos.

El primer capítulo se dedica al estudio del ciclo económico. Se han expuesto las teorías más destacadas.

Teoría psicológica, monetaria, de exceso de inversiones monetarias, de exceso de inversiones no monetarias, de exceso de ahorro y falta de consumo y, por último, el requerismo.

Se hacen resaltar los puntos más importantes de cada teoría y su aplicación desde el punto de vista de las previsiones.

El capítulo segundo se dedica a las técnicas de previsión, clasificando los distintos métodos. Se dan ejemplos de cómo se deben emplear las diferentes técnicas para hacer una predicción. Los autores han hecho distinción entre los métodos de clasificación de datos y aquellos que sirven propiamente para hacer previsiones.

Se indican cuatro grupos generales de técnicas de previsión:

1º puramente mecánico, basado simplemente en la experiencia del pasado sin estudiar las leyes causales;

2º planes de acción futura. La predicción se basa en lo que sucedería si se llevan a cabo los planes actuales:

3º opiniones de los demás sobre lo que esperan vender, gastar, encarregar, etc.:

4º técnicas causales, intentan determinar las causas de las fluctuaciones para poder preverlas, así como medir y valorar estas causas.

En los seis últimos capítulos se exponen varios casos particulares. Cada caso consta de seis partes:

- a) previsión real a corto plazo de las condiciones económicas generales.
- b) descripción de la interpretación causal del ciclo, dada por el autor,
- c) descripción de las técnicas de revisión utilizadas por el autor,
- d) lista de los datos utilizados junto con algunos comentarios sobre la utilidad de las series específicas,

e) descripción de cómo las previsiones económicas generales se convierten en una previsión relacionada con una compañía o industria.

f) descripción de la utilización de las previsiones económicas generales en operaciones comerciales.

El libro se refiere principalmente a previsiones a corto plazo (un año o menos).

En el capítulo de técnicas se hace alguna referencia a los métodos de preparar las previsiones a largo plazo.

Al final de los dos primeros capítulos se da una amplia bibliografía.

ERNST y EVA HIJMANS: *“Pratique de l'Organisation industrielle”*. Editorial Dunod, París, 1954.

Los autores de este libro, dos prestigiosos organizadores holandeses, se han propuesto reunir aquellos datos, fruto de su experiencia que puedan ayudar en sus tareas a todos los que se interesan por los problemas de organización de empresas industriales y comerciales.

A lo largo del texto se van estudiando, con más o menos detalle, según su naturaleza, diferentes problemas de organización.

En el primer capítulo se hace el estudio evolutivo de la organización industrial y su función social a lo largo de los diferentes períodos históricos por los que ha pasado la Europa Occidental, y la postura del trabajador ante esta evolución.

El siguiente capítulo da a conocer los sistemas modernos de organización jerárquica, y en él se propone el establecimiento de una “pasarela de ligazón directa” como medio de coordinación y consulta entre los diferentes mandos. La segunda parte de este capítulo está dedicada a exponer los métodos que se han seguido para alcanzar una organización eficiente en una fábrica de productos alimenticios.

A continuación se hacen consideraciones sobre los diferentes tipos de industrias y los factores que determinan las diferencias de organización.

Se explica la forma de convertir un encargo en programa de trabajo de los diferentes departamentos y talleres, análisis del trabajo, fijación de tiempos y planeamiento.

El siguiente capítulo está dedicado a la cuestión de la formación de contra maestres y su cometido, así como el control de salarios.

Se pasa revista a todos los servicios anexos de una empresa, como son la conservación de la planta, control y vigilancia de productos y objetos diversos y control de calidad de la producción.

Se trata la política general de la empresa en relación con el obrero, desde el punto de vista humano; haciendo luego un estudio de los diferentes medios para el análisis de tareas y valoración de las mismas, así como de la formación y perfeccionamiento del trabajador.

Por último se hace un estudio de la empresa como medio financiero, exponiendo los principios en que debe basarse para fijar un precio de venta.

Y como aplicación práctica de los principios expuestos a lo largo de toda la obra, trata de los problemas de reorganización industrial de una empresa ya existente.

## EL XXXIº CURSO DE EXPANSION ECONOMICA

Entre los días 31 de Julio y 13 de Agosto de este año se realizará en Bruselas el 31º Curso de Expansión Económica que organiza la Sociedad Internacional para la Enseñanza Comercial.

En estos cursos se exponen los principales aspectos de la vida económica y social del país sede y se efectúan visitas a las industrias más representativas. Los cursos se alternan con visitas a museos. En el curso de Bruselas se ha incluido como número del programa una visita a la exposición internacional inaugurada a principios de Abril.

## CURSILLOS DEL INSTITUTO DE ECONOMIA DE LA EMPRESA

El Instituto de Economía de la Empresa de Barcelona, organizó un cursillo sobre utilización de fichas perforadas, que constó de cinco sesiones de dos horas cada una. Tuvo lugar en la sede del Instituto (Escuela de Ingenieros Industriales).

El cursillo se propuso orientar a las empresas, preocupadas por su mecanización y racionalización acerca de las posibilidades de aquel sistema, así como sus fundamentos, criterio de elección de métodos y máquinas, etc. Las dos primeras sesiones se dedicaron a explicación de principios de funcionamiento y creación y explotación de ficheros, la tercera a visita comentada de un equipo de máquinas y las dos últimas a ejemplos y aplicaciones del método a la industria, al comercio, y a la administración pública. Las sesiones estuvieron a cargo de don Ramón Boixados y don Vicente Galcerán, especialistas en la materia.

El número de inscriptos en el cursillo se limitó a 20.

## LA RENTABILIDAD DE LA INVESTIGACION

*Jornadas de estudio de París*

La "Association Nationale de la Recherche Technique" (A. N. R. T.), que agrupa la mayor parte de los organismos dedicados a la investigación, tanto en empresas nacionalizadas como privadas, ha organizado unas sesiones de estudio sobre la "Rentabilidad de la Investigación", que se han celebrado en París, en las que se ha puesto de manifiesto, por una parte, que la investigación técnica se ha convertido en una necesidad ineludible para elevar, y aun simplemente mantener el nivel de vida de la población de las grandes naciones, y por otro lado, que en las más prósperas se ha desarrollado en mayor grado este tipo de investigación.

M. R. Chéradame, presidente de la A. N. R. T., en el discurso inaugural, explicó el sentido de aquellas sesiones y el espíritu que debe animar las investigaciones técnicas, entendiendo como tales las que se emprenden con vistas a una explotación de los resultados.

Informó que existen en Francia 10.000 ingenieros o licenciados universitarios dedicados a estas investigaciones, es decir, un 6 por 100, aproximadamente, del número total de ingenieros en ejercicio.

Los gastos que suponen dichos trabajos, representan un 0,6 por 100 de la renta nacional francesa, mientras que Alemania dedica más del 1 por 100; los Estados Unidos empleaban ya en el año 1952 un 1,7 por 100 de su renta, y Gran Bretaña un 2 por 100.

Analizó el conferenciante las causas posibles de esta situación, que coloca a Francia en inferioridad respecto a otros países, y consideró como razón fundamental la tendencia natural en el industrial francés a no realizar inversiones, sino en asuntos claramente remunerativos. Una investigación sobre determinada materia, constituye siempre una aventura, cuyo resultado no es posible pronosticar. Pero hay que hacer comprender que en un conjunto de investigaciones se encuentra siempre un conjunto de resultados, algunos de los cuales tal vez compensen los gastos realizados en ellos, pero otros, en cambio, recompensan ampliamente del esfuerzo dedicado a todos ellos. Al contrario de lo que ocurre en el juego de la ruleta, donde jugar a un número puede proporcionar una gran ganancia, pero jugar a todos hace perder de modo seguro, aquí, hacer una sola investigación puede producir mucho, poco, o ningún beneficio, pero una serie de investigaciones sistemáticas, adaptadas a un tipo de problema industrial, es siempre una fuente de riqueza. A los escépticos que duden de esta afirmación, se les puede responder que esto se sabe ya de un modo cierto en otros países, pero sólo desde hace pocos años, a partir de los cuales vienen invirtiendo sumas crecientes en sus investigaciones. Por otra parte la eficacia de éstas ha aumentado últimamente con la evolución de los conocimientos científicos y técnicos.

## INSTITUTO POST-UNIVERSITARIO PARA EL ESTUDIO DE LA ORGANIZACION HACIENDAL

Este Instituto que funciona en Turín bajo la dirección del prof. Dott. Eurico de Gennaro, ha iniciado el 5 de Noviembre el curso académico 1957-58, con cursos especializados de Organización de la Producción, Organización de la Distribución, Organización Financiera y Contralor, Relaciones Humanas y Administración del Personal y Economía y Política Hacendal, además de los cursos previos para ingenieros y laureados en economía y comercio.

El Instituto fue fundado en 1952 por iniciativa de varias organizaciones de Turín bajo los auspicios del National Management Council de los Estados Unidos, con la finalidad de integrar los conocimientos adquiridos en su especialidad por los egresados de la Facultad de Economía y Comercio y de los Politécnicos.

Las clases se dictan en grupos pequeños, estudiándose concretamente "casos" bajo la forma de seminarios, completándose con visitas a haciendas comerciales e industriales, visitas que son de tres tipos: tipo A) para tener una "visión panorámica" de la empresa; tipo B) en los que se hace un "examen de profundidad"; y tipo C que comporta el estudio de un determinado problema propio de la hacienda en examen lo que exige una permanencia más prolongada en la misma. Además, desfilan durante el período, selectos especialistas italianos y extranjeros dictando conferencias sobre aspectos destacados de la economía social y de la hacienda.

El IPSOA está ubicado en el parque Valentino, en locales puestos a su disposición por la Dirección de las Exposiciones de Turín.

## CURSILLOS DE ORGANIZACION ADMINISTRATIVA

El Colegio Oficial de Titulares Mercantiles de Barcelona ha alcanzado gran éxito con la organización de diversos cursillos. El de "Productividad", orientado con carácter profesional, dirigido por el intendente mercantil don Juan Masabeu Ripoll, de la Comisión Nacional, ha tenido que ser bisado completándose en las dos series el límite máximo de inscriptos. El de "Mecanización contable y administrativa", que dirigiera don Antonio Sala Mas y don Vicente Galcerán Besora, ambos intendentes mercantiles y especialistas en la materia, debieron igualmente repetirse dado el gran número de inscripciones recibidas. Para el próximo mes se anuncia otro sobre "Estudio de mercados y técnica de ventas", que profesarán don José Daniel Gubert, don Luis Burgués Bobet y don Juan Masabeu Ripoll.

Estos cursos fueron organizados por el prof. Antonio Goxens Duch, que preside la Sección de Relaciones Culturales.

## PUBLICACIONES DEL INSTITUTO

Estas publicaciones están en venta en la Facultad (Sección Publicaciones)

### Boletín Informativo

- Nº 1. — Julio de 1956.
- Nº 2. — Mayo de 1957.
- Nº 3. — Diciembre de 1957.
- Nº 4. — Agosto de 1958.

### Selección de Artículos

- Nº 1. — Setiembre de 1956.
- Nº 2. — Enero de 1957.
- Nº 3. — Setiembre de 1957.
- Nº 4. — Diciembre de 1957.
- Nº 5. — Julio de 1958.

### Cuadernos

- Nº 1. — La Ciencia de la Contabilidad a Mediados del Siglo XX y su Posición entre las Doctrinas Modernas de Economía Hacienda. — Prof. T. D'Ippolito. — 1956.
- Nº 2. — El Plan Contable Unitario Alemán. — Cr. Flavio G. Piccioli. — 1956.
- Nº 3. — Estudio de la Situación Económico-Financiera de las Haciendas por medio de Indices. — Cr. Carlos Le-cueder. — 1957.
- Nº 4. — Evolución conceptual del balance. — Dr. Juan Rodríguez López. — 1957.
- Nº 5. — Plan de cuentas uniforme italiano. — Cr. F. G. Didden. — 1957.
- Nº 6. — Normas para la determinación de los costos industriales. — Informe del Instituto. — 1957.
- Nº 7. — La estadística en el comercio. — Cr. Víctor O. Popelka. — 1958.
- Nº 8. — Riesgos bancarios. — Cr. Oscar P. Rovella. — 1958.
- Nº 9. — Estudios de movimientos y Tiempos — Cr. Ruben Vizziano. — 1958.

INSTITUTO DE ECONOMIA, ADMINISTRACION Y  
CONTABILIDAD DE HACIENDAS PRIVADAS

Director:

Dr. JUAN RODRIGUEZ LOPEZ

Personal Técnico:

Cr. FERNANDO W. AMATTI

Cr. FRANKLIN G. DIDDEN

Cr. FLAVIO G. PICCIOLI

Toda la correspondencia debe dirigirse al  
Instituto de Economía, Administración y  
Contabilidad de Haciendas Privadas  
Avda. 18 de Julio 1995  
Montevideo  
Uruguay.