



UNIVERSIDAD TÉCNICA  
FEDERICO SANTA MARÍA



UNIVERSIDAD  
DE LA REPÚBLICA  
URUGUAY

**CONVENIO DE COOPERACIÓN**  
ENTRE  
**UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA**  
(MONTEVIDEO, URUGUAY)  
Y  
**UNIVERSIDAD TÉCNICA FEDERICO SANTA MARÍA**  
(VALPARAÍSO, CHILE)

La **Universidad Técnica Federico Santa María**, en adelante "UTFSM", con domicilio en Avenida España 1680, Valparaíso, Chile representada por su RECTOR **DR. DARCY FUENZALIDA O'SHEE** y la **Universidad de la República**, en adelante "UDELAR", con domicilio en 18 de Julio 1824, Montevideo, Uruguay, representada por su RECTOR **DR. ROBERTO MARKARIÁN**, reconociendo el interés común de desarrollar relaciones bilaterales y convencidos de que la cooperación entre universidades contribuye al engrandecimiento cultural, el progreso científico y a la consolidación de la amistad entre los países, acuerdan establecer el siguiente Convenio de Cooperación.

**I. DECLARACIÓN GENERAL**

Este Convenio de Cooperación promoverá actividades principalmente en las siguientes áreas:

- Intercambio de alumnos de pregrado.
- Intercambio de profesores y personal académico y estadías cortas de investigación.
- Investigaciones conjuntas, programas educacionales y culturales, incluyendo la realización de actividades de interés mutuo y el desarrollo de proyectos conjuntos.

Todas las actividades desarrolladas en el marco del presente Convenio deberán respetar y cumplir las normas, tradiciones y reglamentos pertinentes de cada universidad.

**II. INTERCAMBIO DE ALUMNOS DE PREGRADO**

1) DURACIÓN DE CADA INTERCAMBIO

Ambas instituciones acuerdan el intercambio de estudiantes por períodos de un (1) semestre o año académico, idealmente en igual número.

2) NÚMERO DE ALUMNOS – OBJETO DEL INTERCAMBIO

El número de alumnos que participarán en el intercambio se establecerá por mutuo acuerdo entre ambas instituciones. El número actual se limita a dos (2) alumnos de cada institución por semestre. Se comunicará a la institución receptora los nombres de los alumnos recomendados al menos tres (3) meses antes del inicio del período de intercambio proyectado.

3) COSTOS Y BENEFICIOS PARA LOS ALUMNOS EN LA INSTITUCIÓN RECEPTORA

Cada estudiante cancelará los costos normales de matrícula y arancel en la institución de origen y estará exento de cancelarlos en la institución receptora. Costos adicionales de programas especiales, cualquier arancel o costo incidental, así como los costos de transporte, alojamiento y alimentación serán de responsabilidad del alumno de intercambio. La institución receptora conviene en proporcionar alojamiento en residencias universitarias o en ayudar para encontrar alojamiento fuera del campus.



Exp.: 060120-001116-17



4) DOCUMENTOS

La institución receptora proporcionará todos los documentos necesarios para la obtención de la visa de permanencia una vez recibidos todos los documentos requeridos dentro de los plazos estipulados. Cada estudiante será responsable de obtener la visa una vez que disponga de tales documentos.

5) PERÍODOS DE VACACIONES

Cada estudiante será responsable de gestionar su propio alojamiento, alimentación o cualquier otro costo en período de vacaciones.

6) SEGUROS

Cada participante debe adquirir el seguro médico/de salud que requiera la institución receptora. Cada participante cancelará sus propios seguros de salud y contra accidentes. El estudiante debe pagar todos los costos médicos/de salud que no cubra su seguro. La universidad receptora no se hará responsable por actividades voluntarias y/o extraacadémicas realizadas por iniciativa particular de los estudiantes de intercambio.

7) DEPENDIENTES

Los compromisos de cada institución bajo este Convenio están limitados a los estudiantes y no son extensivos a cónyuges o dependientes. Son responsabilidad del alumno de intercambio los costos correspondientes a cónyuges o dependientes que lo acompañen.

8) ELEGIBILIDAD DE LOS ESTUDIANTES

Se entiende que ambas instituciones procurarán designar sólo a alumnos bien calificados para participar en el programa y que tanto sus antecedentes académicos como cartas de recomendación se proporcionarán a la universidad receptora. Los estudiantes deben cumplir los requisitos de dominio del idioma local que establezca la institución receptora.

9) EQUILIBRANDO EL INTERCAMBIO

El Convenio tiene como objetivo la paridad en el número de alumnos de intercambio. No obstante, cada parte debe estar preparada para considerar un desequilibrio en cualquier semestre o año durante la vigencia del Convenio. Cualquier desequilibrio será revisado y acordado por los Coordinadores de Intercambio de cada institución y deberá estar resuelto al final de la duración del Convenio.

10) CONDICIÓN ACADÉMICA DE LOS ESTUDIANTES

Todos los estudiantes permanecerán matriculados como alumnos regulares candidatos al título en la institución de origen y no serán inscritos como candidatos a un grado en la institución receptora. Los créditos para el título o grado del alumno deben ser otorgados por la institución de origen. Se espera que los alumnos mantengan una carga de cursos equivalente a jornada completa en la institución receptora. Los estudiantes de intercambio estarán sujetos a las mismas normas y reglamentos que los estudiantes locales en la institución receptora.

11) COORDINADOR DE INTERCAMBIO

Cada parte de este Convenio designará a un representante que tendrá la responsabilidad de la coordinación y administración del intercambio, incluyendo la asesoría a los participantes en el intercambio, a solicitud de ellos.





UNIVERSIDAD TÉCNICA  
FEDERICO SANTA MARÍA



UNIVERSIDAD  
DE LA REPÚBLICA  
URUGUAY

### III. INTERCAMBIO DE PROFESORES, ACADÉMICOS E INVESTIGADORES

Las partes concuerdan que académicos de la institución asociada pueden ser invitados para actividades docentes y de investigación de corta duración. Sin embargo también se podrá considerar permanencias por semestre o año académico. El pago por esta actividad docente puede ser hecho por la institución de origen. Alternativamente, personal académico enseñando en la institución receptora, podrá recibir un pago adecuado de ésta para cubrir sus costos de alojamiento y alimentación.

La persona que participa en el intercambio será responsable de todo otro apoyo financiero requerido, tales como el apoyo para gastos de viaje o seguros, incluyendo los gastos del cónyuge y/o dependientes, a no ser que en su institución exista una política de financiamiento diferente a lo mencionado. La universidad receptora no se hará responsable por actividades voluntarias y/o extraacadémicas realizadas por iniciativa particular de los académicos de intercambio.

En el caso que estas actividades representen compromisos financieros para las universidades firmantes, deberá solicitarse costeo e informe previo de disponibilidad presupuestal correspondiendo su posterior ratificación por parte de las autoridades competentes.

### IV. ACTIVIDADES ADICIONALES

Toda otra actividad de cooperación – particularmente en investigación, administración y servicios – debe manejarse de manera equivalente. Otras situaciones no especificadas en este Convenio pueden negociarse separadamente.

### V. RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

Toda diferencia que resulte de la interpretación o aplicación de este convenio se solucionará por la vía de la negociación directa. En cualquier momento una parte podrá proponer a la otra su modificación.

### VI. DURACIÓN

- 1) La duración de este Convenio se establece en tres (3) años, a partir de su firma por las partes.
- 2) Para realzar la eficacia de sus actividades de cooperación, UTFSM y UDELAR acuerdan que será posible modificar este Convenio por acuerdo mutuo mediante la anexión de cláusulas escritas.
- 3) Al término del período de tres (3) años, se deberá evaluar los resultados de la cooperación y el Convenio podrá ser renovado por otros tres (3) años, a menos que la UTFSM o la UDELAR entregue por comunicación escrita de su decisión de no renovar el Convenio con fecha anterior a la de expiración del convenio. La finalización del Convenio no afectará las actividades en curso.

Este Acuerdo Marco ha sido firmado en dos (2) versiones en español, de las cuales cada Universidad recibe un ejemplar, siendo todas ellas de igual validez.

DR. ROBERTO MARKARIÁN

Rector

UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

DR. DARCY FUENZALIDA O'SHEE

Rector

UNIVERSIDAD TÉCNICA FEDERICO SANTA  
MARÍA

Fecha:

Fecha: 24 AGO. 2017

